机构改革档案管理与处置工作方案

报送任务分工表

|  |  |
| --- | --- |
| **报送单位** | **移出单位** |
| 市委统一战线工作部 | 原市民族宗教事务局 |
| 市人力资源和社会保障局 | 原市社会保障局 |
| 市自然资源局 | 原市城乡规划局、原市海洋与渔业局 |
| 市文化广电旅游体育局 | 原体育局、原旅游局 |
| 市司法局 | 原市法制局 |
| 市市场监督管理局 | 原市质量技术监督局、原市食品药品监督管理局 |
| 市政法委员会 | 原社会工作委员会 |
| 市打击走私综合治理办公室 |  |

移出单位要编制档案交接文据、全宗指南、组织机构沿革、档案目录。其中全宗指南、组织机构沿革、档案目录应更新到新机构组建前。