

# 东莞市财政项目支出绩效目标表

（ 2022 年度）

预算单位：东莞市档案馆

项目名称	档案整理服务			本年度申请市 财政预算资金 (万元)	53.41		
总体目标	实施周期总目标（2021年--2022年）				年度目标		
	1、完成全部馆藏传统载体档案整理及数字化处理工作。2、完成全部馆藏档案整理及数字化质检工作。3、完成全部馆藏档案清点工作，做好每年新接收进馆的档案清点上架。				1、每年完成不少于20万页馆藏档案整理及数字化处理工作。2、每年完成不少于20万页馆藏档案数字化质检工作。3、每年完成不少于50万件馆藏档案清点工作。		
绩效指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	实施周期指标 值	二级 指标	三级 指标	当年度指标值
	产出指 标	数量指标	数字化处理 加工页数	≈10万页	数量指标	数字化处理 加工页数	≈10万页
			馆藏档案清 点数量	≥5万件		馆藏档案清 点数量	≥5万件
			质检数字化 档案页数	≈10万页		质检数字化 档案页数	≈10万页
		质量指标	数字化处理 加工合格率	≥95%	质量指标	数字化处理 加工合格率	≥95%
			数字化处理 加工质检合 格率	100%		数字化处理 加工质检合 格率	100%
			馆藏档案清 点准确率	≥98%		馆藏档案清 点准确率	≥98%
	时效指标	工作完成及 时性	数字化和数字 化质检完成时 间在5年内	时效指标	工作完成及 时性	数字化和数字化质检在 10月底前完成	
		工作完成及 时性	馆藏档案清点 每年年底前完 成		工作完成及 时性	年底前	
	成本指标	总预算控制 数	≤实施周期财 政预算	成本指标	总预算控制 数	≤年度财政预算	
经济效益指	节约库房地 积数	一卷档案≥ 80m <sup>2</sup>	经济效益指	节约库房地 积数	一卷档案≥80m <sup>2</sup>		

效益指标	标	节约人力资源数量	每年≥15人	节约人力资源数量	节约人力资源数量	≥15人
	社会效益指标	缩短档案调阅时间	每件档案≥0.5h	社会效益指标	缩短档案调阅时间	每件档案≥0.5h
		东莞档案资料保存率	100%		东莞档案资料保存率	100%
	生态效益指标			生态效益指标		
	可持续影响指标	档案资料数字准确率	100%	可持续影响指标	档案资料数字准确率	100%
		电子档案备份周期	≥100年		电子档案备份周期	≥100年
满意度指标	服务对象满意度指标	目标对象满意度 (%)	100%	服务对象满意度指标	目标对象满意度 (%)	100%